
FORMAZIONE
OBBLIGATORIA PER
DIRIGENTI (AI SENSI
DELL'ART. 37, CO. 7 DEL
D. LGS. 81/2008 E
ACCORDO
STATO-REGIONI 17
APRILE 2025) – 12 ORE

SALUTE E SICUREZZA SUL LAVORO

DESCRIZIONE

I dirigenti, attraverso la frequenza del corso, dovranno essere in grado di svolgere le funzioni loro attribuite dalla normativa (art. 18 d.lgs. n. 81/2008), acquisendo la consapevolezza delle azioni conseguenti alle responsabilità del ruolo. Il presente corso è valido anche per gli obblighi formativi per la figura del dirigente previsti dall'art. 97, comma 3 ter, del d.lgs. n. 81/2008 integrato dalla frequenza del modulo aggiuntivo "cantieri". **Obiettivi** Il corso di formazione ha l'obiettivo di fornire ai discenti le competenze necessarie per la salute e la sicurezza sul lavoro per un approccio organizzativo e gestionale. Il corso di formazione per dirigenti ha i seguenti obiettivi:

1. far conoscere il ruolo e gli obblighi posti in capo al dirigente e al suo rapporto con le altre figure della prevenzione aziendale;
2. illustrare le responsabilità penali, civili ed amministrative poste in capo al dirigente;
3. far conoscere i rischi per la salute e la sicurezza dei lavoratori connessi al contesto in cui opera il dirigente e le relative direttive del datore di lavoro in relazione alle misure di prevenzione e protezione;
4. illustrare gli strumenti di comunicazione da adottare nel rapporto con gli altri soggetti della prevenzione aziendale;
5. illustrare le funzioni relative all'organizzazione e alla gestione dei processi e delle attività in materia di salute e sicurezza sui luoghi di

PROGRAMMA

PROGRAMMA DEL CORSO

Modulo	Obiettivi formativi	Contenuti del modulo
Giuridico normativo	<ul style="list-style-type: none">● Far conoscere il ruolo e gli obblighi posti in capo al dirigente e al suo rapporto con le altre figure della prevenzione aziendale.● Illustrare le responsabilità penali, civili ed amministrative poste in capo al dirigente.● Illustrare il sistema istituzionale della prevenzione e il ruolo degli organi di vigilanza.	<ul style="list-style-type: none">● Il sistema legislativo in materia di salute e sicurezza dei lavoratori.● I soggetti del sistema di prevenzione aziendale secondo il D.lgs. n. 81/2008: compiti, obblighi, responsabilità e tutela assicurativa.● La delega di funzioni.● La responsabilità civile e penale del dirigente.● La responsabilità amministrativa D.lgs. n. 231/2001 nel settore privato.● Prevenzione della violenza e delle molestie sul luogo di lavoro (Documento ILO C 190 – Convenzione sull’eliminazione della violenza e delle molestie nel mondo del lavoro).● Inserimento di lavoratori disabili (riferimento al D.lgs. 213/2003 art. 3, c. 3 bis; DL 76/2013 art. 9, c. 4-ter, convertito con L. 99/2013).● I ruoli delle ASL, INL, VVF e INAIL.● Gli organi di vigilanza e le procedure ispettive.

Gestione e organizzazione della sicurezza

- Far acquisire le competenze necessarie per organizzare e gestire i processi e le attività relative alla salute e sicurezza sui luoghi di lavoro.
- Illustrare i modelli organizzativi e i sistemi di gestione aziendali con riferimento alla legislazione e normativa volontaria.
- Modalità di gestione ed organizzazione dei processi relativi alla salute e sicurezza sui luoghi di lavoro.
- Modelli di organizzazione e gestione di cui all'art. 30 del D.lgs. n. 81/2008.
- I sistemi di gestione della salute e sicurezza sul lavoro in relazione alla normativa volontaria.

Compiti specifici del dirigente in relazione alla salute e sicurezza sul lavoro

- Far conoscere i rischi per la salute e la sicurezza dei lavoratori connessi al contesto in cui opera il dirigente e le relative direttive del datore di lavoro in relazione alle misure di prevenzione e protezione.
- Far acquisire le conoscenze inerenti alle ricadute in tema di salute e sicurezza legate alla gestione dei contratti d'opera e somministrazione ed i relativi subappalti.
- Illustrare le modalità di organizzazione delle emergenze.
- Misure tecniche, organizzative e procedurali di prevenzione e protezione adottate a seguito della valutazione dei rischi dell'azienda, con particolare riferimento al contesto in cui il dirigente opera.
- Importanza della sorveglianza sanitaria.
- Obblighi connessi ai contratti di appalto, d'opera e di somministrazione.
- Gestione del rischio interferenziale e il DUVRI.
- Organizzazione della prevenzione incendi, primo soccorso e gestione delle emergenze.

Comunicazione, formazione, informazione e consultazione dei lavoratori

- Illustrare le tecniche e gli strumenti efficaci di comunicazione con gli altri soggetti della prevenzione aziendale.
- Tecniche e strumenti di comunicazione e informazione.
- Gli obblighi formativi per i diversi soggetti aziendali.
- Gestione dei gruppi di lavoro e dei conflitti.
- Consultazione e partecipazione dei rappresentanti dei lavoratori per la sicurezza.
- Test di verifica dell'apprendimento.

MODALITÀ DIDATTICA E VERIFICA APPRENDIMENTO

Il corso è progettato secondo le metodologie di apprendimento degli adulti, con lezioni interattive, discussione di casi, lavori di gruppo, esercitazioni e filmati.

L'obiettivo è coinvolgere attivamente i partecipanti, stimolare la discussione di situazioni reali e favorire un apprendimento efficace.

Il corso si svolge in lingua italiana (comprensione scritta e orale necessaria).

Ai sensi dell'Accordo Stato-Regioni del 17/12/2025: il "Documento progettuale" definisce la struttura del corso; i risultati delle verifiche finali, svolti con test a risposta multipla o casi di studio, sono raccolti nel "Verbale delle verifiche finali" e conservati nel "Fascicolo del corso" per almeno 10 anni

MATERIALE DIDATTICO

Saranno messe a disposizione specifiche dispense fuori commercio sulle tematiche del corso.

DOCENTI

Docenti Faculty Assolombarda Servizi

DESTINATARI

Dirigenti, così come definiti ai sensi dell'art. 2, D.Lgs. n. 81/2008.

NOTE

Il corso sarà realizzato ai sensi del D.Lgs. 81/08 e s.m.i. e secondo quanto previsto dall'accordo Stato – Regioni, sancito il 17 aprile 2025 e pubblicato in G.U. il 24 maggio 2025.

Come previsto dalla normativa vigente, per le edizioni organizzate in modalità live webinar, ogni partecipante dovrà collegarsi utilizzando un proprio dispositivo (PC o laptop) dotato di connessione stabile, webcam e microfono funzionanti.

Non è consentita la partecipazione da smartphone né la condivisione del dispositivo tra più partecipanti.

Al termine del corso verrà rilasciato ai partecipanti un attestato di frequenza con verifica dell'apprendimento, se sarà stata garantita una presenza pari al 90% del monte ore.

REFERENTI

Annarita Scippa (annarita.scippa@assolombarda.it / Cell: 342 9177 096)

DATE E PREZZI

Formazione obbligatoria per Dirigenti (ai sensi dell'art. 37, co. 7 del D. Lgs. 81/2008 e Accordo Stato-Regioni 17 aprile 2025) – 12 ore

7.8 ottobre 2026

Edizione di: Ottobre 2026

Durata: 12 ore

Scheduling:

07/10/2026 dalle 9:00 alle 18:00

08/10/2026 dalle 09:00 alle 13:00

PREZZI:

Quota NON associato e privato: € 390.00 + IVA

Quota associato: € 320.00 + IVA

Sconto del 10% dal secondo partecipante

Sede: Assolombarda - Viale Petrarca 10 - 20900 Monza -

9.10 dicembre 2026

Edizione di: Dicembre 2026

Durata: 12 ore

Scheduling:

09/12/2026 dalle 9:00 alle 18:00

10/12/2026 dalle 09:00 alle 13:00

PREZZI:

Quota NON associato e privato: € 390.00 + IVA

Quota associato: € 320.00 + IVA

Sconto del 10% dal secondo partecipante

Sede: Assolombarda - Viale Petrarca 10 - 20900 Monza -