

---

# ORGANIZATIONAL DESIGN DINAMICO

---

BUSINESS SKILLS

## DESCRIZIONE

Le **organizzazioni** affrontano una trasformazione guidata da digitalizzazione, AI, nuove competenze e complessità dei mercati. Il corso propone un approccio integrato all'**Organizational Design Dinamico**, fornendo strumenti e metodologie per progettare organizzazioni flessibili, migliorare i processi decisionali e integrare strategia, struttura, processi, governance e tecnologie digitali. L'elemento innovativo del corso è il non insegnare un singolo modello organizzativo, bensì fornire un metodo di **progettazione**. I partecipanti imparano a leggere il contesto, valutare i diversi paradigmi organizzativi e combinarli in modo coerente con la strategia aziendale, il livello di maturità organizzativa e gli obiettivi di **cambiamento**.

# PROGRAMMA

## PROGRAMMA DIDATTICO:

### 1. La Crisi del Modello Organizzativo Tradizionale:

- Introduzione all'era della complessità: Perché gli organigrammi rigidi falliscono nei mercati moderni
- I Pilastri dell'Organizzazione Dinamica: Fluidità, decentralizzazione e orientamento al valore.
- Laboratorio Pratico: Analisi e diagnosi dei “colli di bottiglia” burocratici della propria azienda.

### 2. Architettura e Flussi Dinamici:

- Mappatura dei flussi di valore (Value Stream): Spostare il focus dalle funzioni ai risultati.
- I Team Interfunzionali: Criteri di progettazione di team autonomi, stabili e orientati ai risultati di business.
- Esercitazione: Scomposizione di una struttura a silos e disegno di una rete di team interfunzionali.

### 3. Framework Operativi e Autonomia:

- L'OS System Canvas: Esplorazione profonda dei 12 elementi chiave di Aaron Dignan per riscrivere il “sistema operativo” aziendale.
- Decentralizzare le decisioni: Meccanismi di delega, gestione del potere e processi decisionali rapidi (es. il processo di consultazione).
- Case Study: Analisi di un'azienda che ha adottato con successo l'OS System Canvas.

### 4. Abilitare il Cambiamento Organizzativo:

- Dynamic Work Design e Pratiche Agile: Integrare il miglioramento continuo nelle operations quotidiane.
- La Roadmap di Trasformazione: Gestire le resistenze culturali e guidare il Change Management senza paralizzare il business.

### 5. AI e futuro dell'Organizzazione:

- L'Intelligenza Artificiale come abilitatore organizzativo
- Evoluzione dei ruoli e delle competenze
- Decisioni supportate dai dati
- Nuovi modelli di collaborazione uomo-AI
- Leadership nelle organizzazioni adattive

## OBIETTIVI FORMATIVI

- Comprendere i limiti del design tradizionale e i vantaggi dei modelli dinamici.
- Mappare i flussi di valore aziendali eliminando i silos organizzativi.
- Applicare framework internazionali come l'OS Canvas di Dignan e il Dynamic Work Design.
- Disegnare la governance e i meccanismi di coordinamento di team autonomi.
- Pianificare una roadmap di Change Management per guidare la transizione culturale.

## DESTINATARI

- HR Director e HR Manager desiderosi di evolvere i modelli di Talent Management e le strutture aziendali.
- C-Level, Imprenditori e General Manager che vogliono aumentare l'agilità e la resilienza del proprio business.
- Organizational Designers e Change Manager che necessitano di nuovi framework metodologici.
- Team Leader e PM che gestiscono team complessi in contesti ad alta incertezza.

## DOCENTI

Docenti Faculty Assolombarda Servizi

## NOTE

Il corso sarà trasmesso via Microsoft Teams, con la possibilità di partecipare via web o app con l'utilizzo di pc o smartphone.

I partecipanti iscritti riceveranno tutte le istruzioni di partecipazione e le slide dei docenti il giorno lavorativo prima del corso.

Al termine del percorso, a chi avrà frequentato almeno il 75% delle lezioni, verrà rilasciato l'attestato di frequenza.

Il corso non è video-registrato.

## REQUISITI

- Pc o smartphone
- Buona connessione internet
- Microfono e webcam attivi

## REFERENTI

**Davide Inclimona** (davide.inclimona@assolombarda.it / Cell: 348 0201 402)

**Arianna Marchianò** (arianna.marchiano@assolombarda.it / Cell: 345 4007 448)

**Martina Gasparini** (martina.gasparini@assolombarda.it / Cell: 347 6250 456)

## DATE E PREZZI

**ATTUALMENTE DISPONIBILE SOLO PER LA FORMAZIONE IN AZIENDA**