
IL RESPONSABILE UNICO DI PROGETTO (RUP)

BUSINESS SKILLS

DESCRIZIONE

Il corso "**Il Responsabile Unico di Progetto (RUP)**" offre una trattazione sistematica della figura come disciplinata dall'art. 15 del d.lgs. 31 marzo 2023, n. 36, e dal relativo Allegato I.2. Attraverso l'esame delle disposizioni codicistiche, il corso ricostruisce compiti, requisiti, responsabilità e presidi operativi del RUP nelle

quattro fasi del ciclo del contratto : programmazione, progettazione, affidamento ed esecuzione. I partecipanti acquisiscono strumenti operativi per redigere gli **atti tipici** del RUP (nomina, validazione del progetto, verbali della fase di gara, provvedimenti in fase esecutiva) e per gestire correttamente i rapporti con la struttura di supporto, con gli eventuali responsabili di fase e con gli altri soggetti coinvolti (progettisti, direttore dei lavori, direttore dell'esecuzione, coordinatore per la sicurezza, collaudatore).

PROGRAMMA

PROGRAMMA DIDATTICO:

PARTE 1 – Inquadramento del RUP

Modulo 1 – Nomina, obbligatorietà, requisiti e struttura di supporto

- La nomina del RUP e l'obbligatorietà dell'incarico; indicazione del nominativo nel bando, nell'avviso di indizione o, in mancanza, nell'invito o nell'atto di affidamento diretto;
- Individuazione del RUP;
- Requisiti di professionalità per lavori e per servizi di ingegneria e per contratti di servizi e forniture; esperienza minima commisurata all'importo del contratto e requisiti aggiuntivi per lavori particolarmente complessi (Project Management);
- Cumulo delle funzioni di RUP, progettista e direttore dei lavori: presupposti, limiti e casi di divieto;
- La struttura di supporto al RUP.

Modulo 2 – Unicità del RUP, responsabili di fase e conflitto di interessi

- L'unicità del RUP e la possibile nomina di responsabili di procedimento per le fasi di programmazione/progettazione/esecuzione e per la fase di affidamento; funzioni di supervisione, indirizzo e coordinamento del RUP;
- Il RUP nelle centrali di committenza, nelle aggregazioni di stazioni appaltanti e negli appalti aggiudicati con la formula del contraente generale;
- Incompatibilità e cause di esclusione dall'incarico;
- Il conflitto di interessi: definizione, obblighi di comunicazione e astensione, onere della prova nella logica del principio della fiducia;
- Piano di formazione obbligatorio del personale e requisiti di aggiornamento professionale del RUP.

PARTE 2 – Il RUP nella fase di pianificazione e progettazione

Modulo 1 – Compiti comuni e programmazione

- I compiti comuni a tutte le fasi: coordinamento del processo realizzativo dell'intervento pubblico nel rispetto di tempi, costi, qualità e manutenzione programmata; vigilanza sulla sicurezza e salute dei lavoratori;
- Programmazione triennale dei lavori e degli acquisti di beni e servizi: predisposizione dell'elenco annuale, priorità di intervento e raccordo con le centrali di committenza;
- Il RUP nel flusso informativo verso il referente del programma; accreditamento presso la piattaforma Servizio Contratti Pubblici (SCP) e le altre piattaforme di approvvigionamento digitale ex art. 25 del codice;
- Accertamento della disponibilità di aree e immobili, regolarità urbanistica dell'intervento, proposta di accordi di programma e conferenza di servizi;
- Accertamento e attestazione delle condizioni che giustificano la non suddivisione dell'appalto in lotti.

Modulo 2 – Progettazione, verifica e validazione

- I livelli progettuali (documento di indirizzo alla progettazione, PFTE, progetto esecutivo) e il ruolo del RUP nelle scelte iniziali;
- La verifica preventiva della progettazione: soggetti competenti in relazione all'importo dei lavori, sistemi interni di controllo di qualità e affidamento esterno;
- Compiti diretti del RUP: verifica dei progetti per lavori di importo inferiore a un milione di euro e presidio del procedimento di verifica; sottoscrizione della validazione del progetto posto a base di gara e riferimento agli

estremi della validazione nel bando o nella lettera di invito;

- Attestazioni finali, dissenso motivato del RUP sugli esiti della verifica e rapporto con il progettista;
- Metodi e strumenti di gestione informativa digitale delle costruzioni: nomina del coordinatore dei flussi informativi all'interno della struttura di supporto al RUP; gestore dei processi digitali e gestore dell'ambiente di condivisione dei dati.

PARTE 3 – Il RUP nell'affidamento

Modulo 1 – Preparazione della gara e compiti specifici del RUP nella fase di affidamento

- La decisione di contrarre e l'individuazione degli elementi essenziali del contratto e dei criteri di selezione;
- La scelta del sistema di affidamento, della tipologia di contratto e del criterio di aggiudicazione; richiesta di nomina della commissione giudicatrice in caso di OEPV;
- I compiti specifici del RUP nella fase di affidamento: verifica della documentazione amministrativa; verifica di congruità delle offerte in caso di minor prezzo; verifica delle offerte anormalmente basse, con eventuale supporto della commissione ex art. 93;
- Esclusioni dalle gare; attività non valutative in caso di OEPV; valutazione diretta delle offerte economiche in caso di minor prezzo;
- Adozione del provvedimento finale della procedura quando l'ordinamento della stazione appaltante attribuisce al RUP il potere di manifestare all'esterno la volontà dell'ente;
- Acquisizione del CIG in assenza di nomina di un responsabile di fase per l'affidamento e adempimenti anticorruzione ex art. 1, comma 32, l. 6 novembre 2012, n. 190.

Modulo 2 – Termini delle procedure, aggiudicazione, stipula ed esecuzione d'urgenza

- I termini massimi delle procedure;
- La proroga dei termini in presenza di circostanze eccezionali e di ulteriori situazioni imprevedibili di oggettiva difficoltà;
- Aggiudicazione, stipula del contratto e irrevocabilità; rapporti tra organo che predispone la proposta di aggiudicazione e organo competente ad aggiudicare;
- L'esecuzione in via d'urgenza: ipotesi tipiche e provvedimenti del RUP;
- Contenzioso in corso e sospensione della procedura o dell'aggiudicazione: limiti e presidi; poteri di autotutela della stazione appaltante o dell'ente concedente.

PARTE 4 – Il RUP nell'esecuzione

Modulo 1 – Direzione dell'esecuzione e compiti specifici del RUP

- L'esecuzione dei contratti diretta dal RUP; soggetti dei quali il RUP si avvale (direttore dell'esecuzione o direttore dei lavori, coordinatore per la sicurezza in fase di esecuzione, collaudatore o verificatore di conformità);
- Il RUP quale direttore dell'esecuzione del contratto e i casi in cui il DEC è soggetto diverso dal RUP;
- Istruzioni al direttore dei lavori con disposizioni di servizio, autorizzazione alla consegna dei lavori e vigilanza sul rispetto degli oneri di sicurezza nei subappalti;
- Il RUP come responsabile dei lavori ai fini della sicurezza e salute nei luoghi di lavoro;
- Accertamento congiunto con il direttore dei lavori sull'effettiva esecuzione delle prestazioni oggetto di avvalimento da parte delle risorse dell'impresa.

Modulo 2 – Modifiche, sospensioni, penali, certificati e chiusura del ciclo contrattuale

- Autorizzazione delle modifiche dei contratti in corso di esecuzione; approvazione dei prezzi di nuove lavorazioni non previste e gestione delle variazioni di prezzo che eccedono le somme del quadro economico;
- Irrogazione delle penali per ritardato adempimento; ordine di sospensione dei lavori per ragioni di pubblico interesse o necessità e disposizione della loro ripresa;
- Definizione delle controversie con accordo bonario e proposta di risoluzione del contratto;
- Rilascio del certificato di pagamento e rilascio del certificato di esecuzione dei lavori;
- La fase del collaudo e della verifica di conformità.

OBIETTIVI FORMATIVI

- Ricostruire il quadro normativo della figura del RUP nel d.lgs. 36/2023 e nell'Allegato I.2;
- Distinguere il RUP dai responsabili di fase e individuare i modelli organizzativi adottabili dalle stazioni appaltanti (art. 15, comma 4);
- Padroneggiare requisiti di professionalità, incompatibilità e regole sui conflitti di interesse applicabili al RUP (Allegato I.2, artt. 4 e 5; art. 16);
- Identificare i compiti del RUP nella fase di programmazione e progettazione, compresi la verifica e la validazione del progetto (art. 42 del codice e Allegato I.7);
- Gestire correttamente i compiti del RUP nella fase di affidamento (Allegato I.2, art. 7), nel rispetto dei termini dell'Allegato I.3 e delle regole dell'art. 17;
- Coordinare i compiti del RUP nell'esecuzione (art. 114 del codice e Allegato I.2, art. 8) con quelli del direttore dei lavori, del direttore dell'esecuzione, del coordinatore per la sicurezza e del collaudatore.

DESTINATARI

Il corso è destinato a dipendenti – con o senza qualifica dirigenziale – delle stazioni appaltanti e degli enti concedenti che ricoprono o sono destinati a ricoprire l'incarico di RUP o di responsabile di fase, al personale delle strutture di supporto al RUP, ai componenti degli uffici gare e degli uffici tecnici delle amministrazioni, nonché ad avvocati, consulenti e legal counsel che assistono le stazioni appaltanti nelle procedure di affidamento ed esecuzione dei contratti pubblici.

DOCENTI

Docenti Faculty Assolombarda Servizi

NOTE

Il corso sarà trasmesso via Microsoft Teams o ZOOM, con la possibilità di partecipare via web o app con l'utilizzo di pc o smartphone.

I partecipanti iscritti riceveranno tutte le istruzioni di partecipazione e le slide del docente il giorno lavorativo prima del corso.

Il corso non è video-registrato.

REQUISITI

- Pc o smartphone
- Buona connessione internet
- Microfono e webcam attivi

REFERENTI

Davide Inclimona (davide.inclimona@assolombarda.it / Cell: 348 0201 402)

Arianna Marchianò (arianna.marchiano@assolombarda.it / Cell: 345 4007 448)

Martina Gasparini (martina.gasparini@assolombarda.it / Cell: 347 6250 456)

DATE E PREZZI

Il Responsabile Unico di Progetto (RUP)

Live Webinar

Edizione di: Novembre 2027

Durata: 8 ore

Scheduling:

23/11/2027 dalle 14:00 alle 18:00

25/11/2027 dalle 14:00 alle 18:00

PREZZI:

Quota NON associato e privato: € 680.00 + IVA

Quota associato: € 550.00 + IVA

Sconto del 10% dal secondo partecipante

Erogato come **Webinar**