

PAGHE E CONTRIBUTI: CORSO AVANZATO

BUSINESS SKILLS

DESCRIZIONE

Il corso, con taglio operativo, fornirà gli strumenti necessari a gestire correttamente l’elaborazione della busta paga, con particolare riferimento a specifici trattamenti quali ad esempio Welfare, Fondi Sanitari, Previdenza Complementare, Fringe Benefit, Trasferte, Rinunce e Transazioni etc. Verrà poi effettuato un focus sugli adempimenti annuali correlati e sul costo del lavoro.

PROGRAMMA

PROGRAMMA DIDATTICO:

PRIMA E SECONDA LEZIONE

1. L'assoggettamento previdenziale e fiscale – i rapporti con gli Enti
Assoggettamento previdenziale e fiscale
L'armonizzazione delle basi imponibili
Approfondimenti sulla tassazione ordinaria: scaglioni di reddito ed aliquote fiscali
Le detrazioni di imposta (cenni)
Addizionale regionale e comunale (cenni)
La tassazione separata
Il conguaglio previdenziale e fiscale di fine anno/fine rapporto
Imponibile contributivo e contribuzione obbligatoria
Le voci assoggettabili

2. I rapporti e la comunicazione con gli Enti
La contribuzione e i rapporti con l'INPS
Settori di inquadramento ed aliquote contributive
I principi della contribuzione obbligatoria
Il cassetto previdenziale
Il flusso UNIEMENS
Gli assegni per nucleo familiare e l'Assegno Unico Universale
Cenni sulle principali agevolazioni contributive
Esercitazioni pratiche

TERZA E QUARTA LEZIONE

3. Gli adempimenti annuali e periodici
Il modello CU
Finalità e contenuti della Certificazione Unica e del 770
Inail – iscrizione ed autoliquidazione dei premi
La dichiarazione delle retribuzioni
Calcolo del premio ordinario, artigiani e premio supplementare
Collocamento obbligatorio: il calcolo del personale ai fini della valutazione per la denuncia annuale dei disabili
Rapporto biennale sulle Pari Opportunità

4. TFR, previdenza complementare e welfare
La previdenza complementare, la deducibilità fiscale e i riflessi sul costo aziendale
Gli strumenti di premialità diffusa: la detassazione dei premi di risultato
Il welfare aziendale
Il trattamento di fine rapporto: la determinazione del reddito di riferimento
La determinazione delle imposte sul TFR
La rivalutazione del TFR
Cenni su ammortizzatori sociali dopo il jobs act – CIGO / CIGS / FIS

Il corso prevede esercitazioni da svolgere utilizzando il programma Microsoft Excel. Si consiglia pertanto di avere installato tale programma sul pc che verrà utilizzato per frequentare il webinar.

DOCENTI

Docenti Faculty Assolombarda Servizi

DESTINATARI

Il corso è rivolto agli addetti paghe che, essendo già autonomi nel calcolo del cedolino paga, vogliono approfondire alcuni aspetti specifici della materia.

NOTE

Il corso webinar è diviso in 4 lezioni da 4 ore.

Il corso sarà trasmesso via Microsoft Teams, con la possibilità di partecipare via web o app con l'utilizzo di pc o smartphone.

I partecipanti iscritti riceveranno tutte le istruzioni di partecipazione e le slide del docente il giorno prima del corso.

Il corso prevede esercitazioni da svolgere utilizzando il programma Microsoft Excel. Si consiglia pertanto di avere installato tale programma sul pc che verrà utilizzato per frequentare il webinar.

Il corso non è video-registrato.

REQUISITI

- Pc
- Buona connessione internet
- Microfono e webcam attivi
- Microsoft Excel installato

REFERENTI

Davide Inclimona (davide.inclimona@assolombarda.it / Cell: 348 0201 402)
Arianna Marchianò (arianna.marchiano@assolombarda.it / Cell: 345 4007 448)
Martina Gasparini (martina.gasparini@assolombarda.it / Cell: 347 6250 456)

DATE E PREZZI

Live Webinar

Edizione di: Ottobre 2027
Durata: 16 ore
Scheduling:
27/10/2027 dalle 14:00 alle 18:00
29/10/2027 dalle 14:00 alle 18:00
03/11/2027 dalle 14:00 alle 18:00
05/11/2027 dalle 14:00 alle 18:00

PREZZI:

Quota NON associato e privato: € 960.00 + IVA
Quota associato: € 800.00 + IVA
Sconto del 10% dal secondo partecipante
Sede: Aula Virtuale -