

ASSOLOMBARDA SERVIZI
SOCIETÀ BENEFIT

EXCEL PER LE IMPRESE

BUSINESS SKILLS

DESCRIZIONE

Il percorso formativo tratta il software a partire dagli aspetti fondamentali, vale a dire la gestione dei riferimenti e la scrittura di formule dinamiche ed efficienti. L'approccio al software permetterà di acquisire elementi chiave per aprire la strada ad un utilizzo di Excel che sfrutti il massimo delle potenzialità fin dall'uso delle funzioni più semplici. Si affronteranno le funzioni più utili e comuni per saper gestire operazioni condizionali, semplici e nidificate, funzioni di calcolo, operazioni su testo e date. Uno spazio sarà dedicato alle funzioni di ricerca che Excel mette a disposizione. Non mancheranno strumenti per la rappresentazione grafica e la creazione e gestione delle tabelle pivot. Sono previsti momenti di applicazione sul campo degli elementi acquisiti attraverso il percorso formativo con riferimento alla propria attività lavorativa.

PROGRAMMA

PROGRAMMA DIDATTICO:

- Introduzione al software; visione dell'ambiente Excel, gestione dei riferimenti celle con sistemi base e avanz scrittura di formule e funzioni, panoramica delle funzioni base e prove pratiche.
- Funzioni condizionali, And, Or e If nidificati. Impostazione del test, criteri. Funzionalità per la gestione di tab dati: ordinamento, convalida, filtri avanzati. Funzioni di manipolazione testo.
- Funzioni di ricerca: dal Cerca.vert all'utilizzo di Indice/Confronta
- Rappresentazione grafica dei dati
- Creazione e gestione delle tabelle Pivot

DOCENTI

Docenti Faculty Assolombarda Servizi

DESTINATARI

Tutte le Funzioni aziendali con una conoscenza del software parziale, da autodidatta, che hanno l'esigenza di acquisire una conoscenza più completa e sistematizzata delle potenzialità del foglio elettronico più diffuso al mondo. La finalità è riuscire ad acquisire una solida base da cui poter procedere per un sempre più proficuo utilizzo delle enormi potenzialità di questo applicativo.

NOTE

È possibile richiedere il questionario di valutazione dell'idoneità al livello del corso scrivendo un'e-mail a formazione@assolombardaservizi.it

Il corso sarà trasmesso via Microsoft Teams, con la possibilità di partecipare via web o app con l'utilizzo di pc.

I partecipanti iscritti riceveranno tutte le istruzioni di partecipazione e le slide del docente il giorno prima del corso.

Il corso non è video-registrato.

REQUISITI

- Pc
- Buona connessione internet
- Microfono e webcam attivi e funzionanti
- Microsoft Excel installato

REFERENTI

Davide Inclimona (davide.inclimona@assolombarda.it / Cell: 348 0201 402)
Arianna Marchianò (arianna.marchiano@assolombarda.it / Cell: 345 4007 448)

DATE E PREZZI

Live Webinar

Edizione di: Giugno 2027
Durata: 12 ore
Scheduling:
07/06/2027 dalle 14:00 alle 18:00
09/06/2027 dalle 14:00 alle 18:00
14/06/2027 dalle 14:00 alle 18:00

PREZZI:
Quota NON associato e privato: € 680.00 + IVA
Quota associato: € 560.00 + IVA
Sconto del 10% dal secondo partecipante
Sede: Aula Virtuale -

Live Webinar

Edizione di: Settembre 2027
Durata: 12 ore
Scheduling:
22/09/2027 dalle 14:00 alle 18:00
24/09/2027 dalle 14:00 alle 18:00
29/09/2027 dalle 14:00 alle 18:00

PREZZI:
Quota NON associato e privato: € 680.00 + IVA
Quota associato: € 560.00 + IVA
Sconto del 10% dal secondo partecipante
Sede: Aula Virtuale -