

ASSOLOMBARDA SERVIZI
SOCIETÀ BENEFIT

FOCUS EXCEL: FUNZIONI DI RICERCA E RIFERIMENTO

BUSINESS SKILLS

DESCRIZIONE

Il percorso formativo è volto ad approfondire la conoscenza degli strumenti Excel per gli aspetti legati alla ricerca e al riferimento dei dati. Si partirà con un consapevole utilizzo del Cerca.vert (Vlookup) fino ad evidenziarne i limiti e le alternative meno conosciute. Si indagherà sulle premesse per effettuare ricerche di dati, evidenziando le condizioni necessarie a partire dall'analisi delle tabelle. È importante avere una discreta conoscenza nella scrittura delle funzioni, infatti nel corso verrà affrontata la scrittura nidificata necessaria per scrivere funzioni di ricerca avanzata. I sistemi di riferimento saranno ripresi e approfonditi essendo fondamentali per la scrittura di formule performanti. Il percorso è fondato sull'esperienza diretta del formando: si alterneranno momenti di lezione frontale ed esperienze pratiche su dati di prova. L'approccio metodologico è partecipativo e collaborativo, approntando un setting laboratoriale di esperienza sul campo.

PROGRAMMA

PROGRAMMA DIDATTICO:

- La Tabella e requisiti per una gestione ottimale (normalizzazione dei dati, consapevolezza del formato, funzion riferimento relativi e assoluti)
- La ricerca come relazione tra tabelle (uno a uno, uno a molti, molti a molti) introduzione teorico/pratica
- La funzione di ricerca più conosciuta: Cerca.vert. Applicazioni pratiche dalle basi a funzioni con indice variabile.
- Altre funzioni di ricerca: Cerca.orizz, Confronta, Cerca, funzioni di ricerca in stringhe (Trova)
- Funzioni avanzate di ricerca: Indice/Confronta. La funzione di riferimento Indice e la sinergia con la funzi Confronta.
- La gestione dell'errore (Se.errore ed altro ancora)
- Correlazioni con altri strumenti di Excel (convalida dati, formattazione condizionale, funzioni condizionali)
- Esempi ed esercitazioni pratiche con dati di prova

OBIETTIVI FORMATIVI

- Acquisire strumenti di ricerca completi e performanti
- Saper scrivere e gestire funzioni nidificate
- Saper usare in sinergia funzioni di ricerca, di data/testo, condizionali
- Saper prevedere le situazioni di errore e gestirne le conseguenze

DESTINATARI

Utenti che conoscono Excel che hanno l’esigenza di approfondire gli aspetti di relazione tra i dati, ricerca, estrazione (Tabelle, matrici, nomi).

PRE-REQUISITI

L’obiettivo del corso di approfondimento è legato ad un utilizzo già quotidiano di Excel. E’ necessario saper gestire agevolmente tabelle con numerose righe e colonne (possibilmente con tasti rapidi in alternativa all’uso del mouse). Saper gestire autonomamente la scrittura di formule e funzioni attraverso i pop-up di aiuto e la barra della formula. Avere una buona manualità del mouse e dei tasti rapidi (solo a titolo di esempio: copia/incolla CTRL+C e CTRL+V).

DOCENTE

Docenti Faculty Assolombarda Servizi

NOTE

Il corso sarà trasmesso via Microsoft Teams, con la possibilità di partecipare via web o app con l'utilizzo di pc o smartphone.

I partecipanti iscritti riceveranno tutte le istruzioni di partecipazione e le slide del docente il giorno prima del corso.

Il corso non è video-registrato.

REQUISITI

- Pc o smartphone
- Buona connessione internet
- Versione di Microsoft Excel il più possibile aggiornata
- Microfono e webcam attivi e funzionanti

REFERENTI

Davide Inclimona (davide.inclimona@assolombarda.it / Cell: 348 0201 402)
Arianna Marchianò (arianna.marchiano@assolombarda.it / Cell: 345 4007 448)

DATE E PREZZI

ATTUALMENTE DISPONIBILE SOLO PER LA FORMAZIONE IN AZIENDA