
COME RENDERE SICURO IL PAGAMENTO CON LETTERA DI CREDITO

BUSINESS SKILLS

DESCRIZIONE

Il credito documentario, pur rappresentando la forma di pagamento più diffusa nelle transazioni commerciali con i Paesi extra comunitari, presenta per gli operatori economici una numerosità di problematiche che, spesso, ne riduce il livello di sicurezza. Il corso consente di acquisire una conoscenza più approfondita dell'operazione attraverso la comprensione del linguaggio delle Lettere di credito, del significato dei termini e definizioni, del ruolo e delle obbligazioni delle banche e delle Norme e Prassi dell'ICC che regolano la materia. Verrà favorita la creazione di Check List per rendere sicura ed efficace questa forma di pagamento, per compilare i documenti al fine della loro accettazione senza riserve, per padroneggiare cosa dicono le Norme e le Prassi al fine di una gestione efficace e di una riduzione di possibili problemi, ritardi nell'incasso e costi aggiuntivi.

PROGRAMMA

PROGRAMMA DIDATTICO

- Credito documentario: definizione e caratteristiche giuridiche (autonomia, astrattezza, formalismo documentarietà)
- Norme ed Usi Uniformi relative ai crediti documentari : Pubblicazione 600 della ICC
- Funzione e tutela delle parti (venditore e compratore) di un credito documentario
- Credito documentario con o senza conferma, con *Silent confirmation* o Star del credere: differenze, quando come
- Protagonisti del credito documentario, linguaggio e obblighi delle banche
- Credito documentario nel contratto di compravendita e di appalto: implicazioni con le altre clausole
- Accordo fra le parti circa il pagamento a mezzo credito documentario
- Elementi essenziali da considerare e loro formulazione
- Draft di emissione del credito documentario e sua strutturazione
- Mandato per l'emissione del credito documentario, emissione e notifica
- Esame del testo, eventuali modifiche e criticità da non trascurare
- Presentazione «conforme» dei documenti quale condizione per il regolamento della Lettera di credito
- Utilizzo del credito documentario luogo, data di validità, di spedizione e periodo di presentazione dei documenti
- Documenti richiesti nel credito documentario e regole nella compilazione degli stessi
- Esame dei documenti da parte delle banche e criteri uniformi per il controllo
- Riserve bancarie ed effetti per il beneficiario: quali i rischi e come evitarle
- Gestione operativa di un credito documentario
- Modelli di istruzioni per l'emissione
- Elementi di un credito documentario: analisi e commento per una gestione efficace
- Esame di casi aziendali con commento e discussione

DOCENTI

Docenti Faculty Assolombarda Servizi

DESTINATARI

Il corso si rivolge sia a personale del settore commerciale, delle vendite, finanziario, amministrativo, del customer service, della logistica che ad export e risk manager.

NOTE

Il corso sarà trasmesso via Microsoft Teams, con la possibilità di partecipare via web o app con l'utilizzo di pc o smartphone.

I partecipanti iscritti riceveranno tutte le istruzioni di partecipazione e le slide del docente il giorno prima del corso.

Il corso non è video-registrato.

REQUISITI

- Pc
- Buona connessione internet
- Microfono e webcam attivi

REFERENTI

Davide Inclimona (davide.inclimona@assolombarda.it / Cell: 348 0201 402)

Arianna Marchianò (arianna.marchiano@assolombarda.it / Cell: 345 4007 448)

DATE E PREZZI

ATTUALMENTE DISPONIBILE SOLO PER LA FORMAZIONE IN AZIENDA