
OPERATION MANAGER

360

BUSINESS SKILLS

DESCRIZIONE

Il percorso formativo "Operation Manager 360" è progettato per formare una figura chiave nelle aziende produttive: l'Operation Manager, ovvero il professionista responsabile dell'efficienza dei processi operativi, della gestione delle risorse produttive e del miglioramento continuo delle performance aziendali. In un contesto industriale sempre più orientato alla competitività, all'innovazione e alla qualità, l'Operation Manager rappresenta un punto di riferimento per l'organizzazione, la pianificazione e l'ottimizzazione della produzione.

Il programma affronta in modo sistematico tutte le competenze essenziali richieste da questo ruolo apicale. Si parte con le basi della pianificazione e controllo della produzione, integrando logiche push-pull e principi Lean. Si passa poi al Cell Design e alla Low Cost Automation, strumenti fondamentali per snellire i flussi produttivi e aumentare la produttività. La gestione delle persone è al centro di due moduli: uno dedicato al coinvolgimento del personale per il miglioramento della qualità, l'altro focalizzato sulla leadership operativa e sulla valorizzazione delle risorse umane.

Vengono approfonditi anche temi tecnici specifici, come la manutenzione autonoma e il TPM, e l'utilizzo degli strumenti di controllo statistico della produzione, indispensabili per governare la qualità e ridurre gli scarti. Il percorso include inoltre un modulo di finance per Operation Manager, per comprendere le leve economiche e finanziarie delle scelte operative. Chiude il programma un modulo innovativo sull'Intelligenza Artificiale applicata alla produzione, che offre una visione concreta su come le tecnologie emergenti possano potenziare la competitività e l'efficienza dei sistemi produttivi.

Complessivamente, il corso fornisce una preparazione completa, concreta e multidisciplinare per affrontare con competenza e visione strategica le sfide dell'industria moderna.

PROGRAMMA

PROGRAMMA DIDATTICO:

I Modulo – Pianificazione e controllo della produzione (12 ore)

- I Fondamentali della Pianificazione
- L' Organizzazione Produttiva Snella (Fondamenti della Produzione a flusso)
- Le Tecniche di Base della Pianificazione
- I Sottosistemi della Logica Push
- Le Tecniche di base della Pianificazione nei Sottosistemi della Logica Pull con il Just-in-Time
- I Sottosistemi della Logica Pull (Just-in-Time)
- L'Integrazione Push-Pull e le politiche più efficaci per la gestione delle scorte:
- Esempi e Casi Applicativi

II Modulo – Cell Design e Low Cost Automation (8 ore)

- L'evoluzione dei sistemi aziendali
- Il significato di Low Cost Automation
- Definire il “giusto” livello di automazione
- Modelli di lay-out alternativi ai Centri a Controllo Numerico
- Proiezione di film con esempi di Linee Chaku Chaku
- La produttività e la qualità nei processi automatici “tradizionali”
- Il Cell Design
- Le celle di prodotto: definizione ed obiettivi
- La progettazione di una cella di prodotto (Cell Design)
- La realizzazione della cella di prodotto
- Progettare il processo a “prova di errore”
- La gestione della cella di prodotto
- Casi ed esempi aziendali di applicazione

III Modulo – Ingaggiare il personale per il miglioramento della Qualità (8 ore)

- Il progetto: elemento fondamentale per il miglioramento
- Tecniche di base per le analisi problem solving e il miglioramento
- La Standardizzazione ed il controllo dei processi
- La partecipazione del personale al Miglioramento continuo
- Esercitazioni sull'applicazione delle tecniche
- Presentazione di casi aziendali

IV Modulo – Il ruolo dell'Operation Manager. Motivare e valorizzare le Risorse Umane (16 ore)

- Leadership: l'equilibrio tra delega e controllo
- Sviluppare le competenze del singolo e del team
- Migliorare le prestazioni
- Motivare le persone
- Delega ed empowerment di capireparto e capiturno
- Creare polifunzionalità e rafforzare la collaborazione: gestire un team di produzione
- Gestire e prevenire i conflitti
- Accompagnare il cambiamento e gestire le eventuali resistenze

- Applicazione su casi reali

V Modulo – Manutenzione autonoma e TPM (8 ore)

- Definizione di TPM
- Il Miglioramento dell'efficienza
- Il Miglioramento dell'affidabilità
- Dal "processo di controllo" al "controllo del processo"
- La riduzione dei tempi di cambio produzione (Set-up)
- La nuova organizzazione della Manutenzione
- Quando è opportuna la manutenzione "su guasto"
- La Manutenzione programmata
- La Manutenzione migliorativa
- I compiti della Produzione e dell'Ente Manutenzione
- La manutenzione Autonoma
- Presentazione di un caso aziendale di miglioramento rapido dell'efficienza

VI Modulo – Controllo statistico della produzione (8 ore)

- La qualità nei processi
- Principi di fondo della Variabilità
- Raccogliere e rappresentare i dati
- La distribuzione Normale
- Valutare la prestazione dei processi : Process capability
- Yield Model
- Principi per la valutazione di un sistema di misura
- La carta di controllo come strumento di governo del processo:
- Gestione delle non conformità e miglioramento
- Esercitazione con la catapulta

VII Modulo – Principi di finance per Operation Manager (8 ore)

- L'impianto di controllo di gestione aziendale (struttura, processi e finalità)
- Gli strumenti di controllo (conto economico, stato patrimoniale)
- I principali indici di bilancio
- Dalla lettura economica alla lettura finanziaria – il cash flow
- Il budget ed il forecast
- Esercitazione pratica: Analisi di bilancio di una azienda industriale

VIII Modulo – Intelligenza Artificiale a supporto della Produzione e del Miglioramento Continuo (8 ore)

- Comprendere cosa si intende per Intelligenza Artificiale e quali tecnologie abilitanti rientrano nel concetto.
- Scoprire casi d'uso concreti di AI nel contesto industriale.
- Imparare a dialogare con strumenti di AI generativa (es. ChatGPT) e predittiva (es. manutenzione predittiva).
- Identificare opportunità di miglioramento dei processi attraverso l'uso intelligente dei dati.
- Riflettere sulle implicazioni etiche e operative dell'introduzione dell'AI in produzione.

OBIETTIVI FORMATIVI

- Acquisire competenze di pianificazione e controllo della produzione secondo logiche Lean (Push, Pull, Just-in-Time).
- Progettare layout produttivi efficienti con Cell Design e automazione a basso costo.
- Coinvolgere il personale nel miglioramento continuo e nella standardizzazione dei processi.
- Sviluppare capacità di leadership, motivazione del team e gestione del cambiamento.
- Migliorare efficienza e affidabilità degli impianti con tecniche TPM e manutenzione autonoma.
- Applicare strumenti statistici per il controllo della qualità e la riduzione della variabilità.
- Leggere e interpretare dati economico-finanziari per supportare le decisioni operative.
- Integrare tecnologie di Intelligenza Artificiale nei processi produttivi per aumentare efficienza e competitività.

DESTINATARI

Responsabili di Stabilimento, di Produzione, Logistica e Magazzino, Responsabili dell'Organizzazione, Direttori Tecnici, Capi Reparto, Responsabili della Manutenzione, in ruolo o con possibilità di diventarlo.

DOCENTI

Docenti Faculty Assolombarda Servizi

NOTE

Il corso sarà trasmesso via Microsoft Teams, con la possibilità di partecipare via web o app con l'utilizzo di pc o smartphone.

I partecipanti iscritti riceveranno tutte le istruzioni di partecipazione e le slide del docente il giorno prima del corso.

Il corso non è video-registrato.

REQUISITI

- Pc o smartphone
- Buona connessione internet
- Microfono e webcam attivi

REFERENTI

Davide Inclimona (davide.inclimona@assolombarda.it / Cell: 348 0201 402)
Arianna Marchianò (arianna.marchiano@assolombarda.it / Cell: 345 4007 448)
Martina Gasparini (martina.gasparini@assolombarda.it / Cell: 347 6250 456)

DATE E PREZZI

Live Webinar

Edizione di: Marzo 2026

Durata: 76 ore

Scheduling:

03/03/2026 dalle 9:00 alle 13:00
05/03/2026 dalle 9:00 alle 13:00
10/03/2026 dalle 9:00 alle 13:00
12/03/2026 dalle 9:00 alle 13:00
17/03/2026 dalle 9:00 alle 13:00
19/03/2026 dalle 9:00 alle 13:00
24/03/2026 dalle 9:00 alle 13:00
07/04/2026 dalle 9:00 alle 13:00
09/04/2026 dalle 9:00 alle 13:00
14/04/2026 dalle 9:00 alle 13:00
16/04/2026 dalle 9:00 alle 13:00
21/04/2026 dalle 9:00 alle 13:00
23/04/2026 dalle 9:00 alle 13:00
05/05/2026 dalle 9:00 alle 13:00
07/05/2026 dalle 9:00 alle 13:00
12/05/2026 dalle 9:00 alle 13:00
14/05/2026 dalle 9:00 alle 13:00
19/05/2026 dalle 9:00 alle 13:00
21/05/2026 dalle 9:00 alle 13:00

PREZZI:

Quota NON associato e privato: € 3,500.00 + IVA

Quota associato: € 2,900.00 + IVA

Sconto del 10% dal secondo partecipante

Erogato come **Webinar**