

---

# LEAN SIX SIGMA YELLOW BELT

---

BUSINESS SKILLS

## DESCRIZIONE

La Yellow Belt costituisce la competenza di base per un'azienda che intende applicare l'approccio 6 Sigma/lean 6 sigma. Essa riguarda i concetti e logiche alla base del nuovo Mindset necessario per raggiungere livelli di Qualità "6 sigma" e perseguire la eccellenza operativa attraverso la «lotta agli sprechi», la conoscenza del processo 6 Sigma DMAIC base della metodologia lean 6 sigma, garantendo ad ogni risorsa così formata la possibilità di fornire un significativo supporto all'azienda nel raggiungimento dei suoi obiettivi. Abilita le risorse così formate a intraprendere e guidare piccoli team di miglioramento rapido

# PROGRAMMA

## PROGRAMMA DIDATTICO:

- Introduzione ai concetti di “qualità nei servizi”
- Il miglioramento continuo
- Metodologie di miglioramento: PDCA e DMAIC
- Caratteristiche dell’approccio 6 sigma
- I concetti chiave della Lean: valore, flusso, sprechi
- I 10 sprechi dei processi negli uffici
- OVERVIEW FASI DMAIC- TOOLS
- DEFINE : Project charter, SIPOC , valutazione dei benefici economici
- MEASURE :rappresentare la variabilità dei processi, CTQ e piano raccolta dati, Indice Statistici Sintetici  
Istogramma  
identificare le famiglie di prodotto  
Process capability
- ANALYZE:- dagli indizi alle root causes  
mappare il flusso del valore e analizzare i punti critici Value Stream Map Current State e Future State, matrice degli sprechi, Spaghetti Chart  
Action plan  
Pareto, 5 perché,  
Diagramma causa – effetto
- IMPROVE: identificare e testare le soluzioni e miglioramenti  
Poka yoke,  
eliminare gli sprechi con il programma 5S  
La settimana Kaizen- le fasi, il programma, i punti di attenzione, Esempi
- CONTROL:  
Standardizzazione  
piano di controllo,  
gestione a vista  
Conclusione e lesson learned

Sessione di certificazione – 2 h.

## DOCENTI

Docenti Faculty Assolombarda Servizi

## NOTE

Il corso sarà trasmesso via Microsoft Teams, con la possibilità di partecipare via web o app con l'utilizzo di pc o smartphone.

I partecipanti iscritti riceveranno tutte le istruzioni di partecipazione e le slide del docente il giorno prima del corso.

Il corso non è video-registrato.

## REFERENTI

**Davide Inclimona**  (davide.inclimona@assolombarda.it / Cell: 348 0201 402)

**Arianna Marchianò**  (arianna.marchiano@assolombarda.it / Cell: 345 4007 448)

**Martina Gasparini**  (martina.gasparini@assolombarda.it / Cell: 347 6250 456)

## DATE E PREZZI

**ATTUALMENTE DISPONIBILE SOLO PER LA FORMAZIONE IN AZIENDA**