TECNICHE DI PRESENTAZIONE (16 ORE)

BUSINESS SKILLS

DESCRIZIONE

Migliorare le proprie capacità comunicative per sviluppare e produrre un testo da presentare o illustrare nel corso di riunioni o eventi. Verranno proposte simulazioni ed esercitazioni per far sperimentare ai partecipanti situazioni in cui utilizzare le proprie risorse interne al fine di acquisire maggiore disinvoltura, confidenza e incisività, gestire al meglio il tempo disponibile, massimizzare l'efficacia dell'intervento attraverso l'utilizzo di supporti visivi.

REFERENTI

DATE E PREZZI

ATTUALMENTE DISPONIBILE SOLO PER LA FORMAZIONE IN AZIENDA