
I CONTROLLI CONTABILI FINALIZZATI ALLA REDAZIONE DEL BILANCIO

BUSINESS SKILLS

DESCRIZIONE

Illustrare le metodologie di controllo e gli strumenti da utilizzare per i controlli da effettuare durante il processo di redazione del bilancio d'esercizio

PROGRAMMA

9.15-9.30	Accreditamento partecipanti
9.30-13.00	<ul style="list-style-type: none">● Le tipologie di controllo<ul style="list-style-type: none">● Controlli di merito● Controlli contabili e fiscali● Controlli sul processo● Controlli sui dati di input e sui dati di output● Controlli preliminari<ul style="list-style-type: none">● Controlli sul bilancio di verifica● Controlli su partitari e scadenzari● Controlli finanziari
14.00-17.30	<ul style="list-style-type: none">● Controlli post<ul style="list-style-type: none">● La struttura del bilancio● La nota integrativa● La relazione sulla gestione● Gli strumenti di supporto ai controlli<ul style="list-style-type: none">● Elaborati contabili● Metodologie di contabilizzazione● Il piano dei conti● Le check list● I blocchi di processo

DOCENTI

Daniela Prandina – dottore commercialista, consulente finance e di processi aziendali

DESTINATARI

Responsabili amministrativi, capi contabili

NOTE

Il corso prevede il rilascio di un supporto informatico.

REFERENTI

DATE E PREZZI

ATTUALMENTE DISPONIBILE SOLO PER LA FORMAZIONE IN AZIENDA