

---

# EXCEL PER IL CONTROLLO DI GESTIONE

---

BUSINESS SKILLS

## DESCRIZIONE

I sistemi di controllo di gestione per la piccola e media impresa devono tenere in considerazione le risorse e le disponibilità di tempo che la funzione amministrativa può dedicare loro. Ecco perché il sistema di controllo di gestione deve essere semplice e concreto e gestibile in completa autonomia basandosi fortemente sul già presente e strutturato sistema di rilevazione contabile. Un sistema di controllo di gestione deve nascere semplice per poi strutturarsi nel tempo seguendo lo sviluppo dell'attività aziendale

## PROGRAMMA

PROGRAMMA DIDATTICO:

Prima giornata: IL CONTROLLO DI GESTIONE ECONOMICO/FINANZIARIO:

- La riclassificazione del Conto Economico al valore aggiunto
- La riclassificazione del Conto Economico ai costi fissi e variabili
- La riclassificazione dello stato patrimoniale: equilibri fonti impieghi
- Il rendiconto finanziario

Seconda giornata: IL CONTROLLO DI GESTIONE PER LA PRODUZIONE

- L'analisi del costo e la formazione del prezzo
- Costi diretti e indiretti
- Margine di contribuzione e strategie di prezzo
- Analisi per centri di costo

Terza giornata: IL CONTROLLO DI GESTIONE PER L'ANALISI PREVISIONALE

- La definizione degli obiettivi
- Il processo di Budget
- Dal Budget al Forecast
- L'analisi degli scostamenti

Quarta giornata: IL CONTROLLO DI GESTIONE PER L'ANALISI COMMERCIALE

- Redditività vs Marginalità
- L'analisi Obiettivi Sforzi Risultati
- Il metodo dei Funnel
- Analisi del valore della redemption

Excel per il controllo di gestione

## DOCENTI

---

FABIO CAODURO – Dopo un'esperienza nel mondo bancario e negli studi professionali il docente si è specializzato nello sviluppo di sistemi di controllo di gestione per la piccola e media impresa dove gli strumenti a disposizione sono gli applicativi del sistema Microsoft Office e in particolare l'applicativo Excel. Specializzato nel controllo economico e nella pianificazione finanziaria il docente si dedica alla consulenza e alla docenza negli ambiti citati

## DESTINATARI

---

Dirigenti, responsabili di progetto, dirigenti e personale amministrativo e nonché finanziario

## NOTE

### EDIZIONE WEBINAR:

Il corso sarà trasmesso via Microsoft Teams, con la possibilità di partecipare via web o app con l'utilizzo di pc o smartphone.

I partecipanti iscritti riceveranno tutte le istruzioni di partecipazione e le slide del docente il giorno prima del corso.

Il corso non è video-registrato.

### EDIZIONE IN PRESENZA:

Ogni partecipante avrà a disposizione un pc dedicato.

## REQUISITI

- Pc o smartphone
- Buona connessione internet
- Microfono e webcam attivi

## FACULTY

## REFERENTI

---

**Davide Inclimona** (davide.inclimona@assolombarda.it / Cell: 348 0201 402)

**Arianna Marchianò** (arianna.marchiano@assolombarda.it / Cell: 345 4007 448)

## DATE E PREZZI

---

**ATTUALMENTE DISPONIBILE SOLO PER LA FORMAZIONE IN AZIENDA**